



ใบสมัครเข้าพักในอาคารชุดพักอาศัยบุคลากร

ก. ()ข้าราชการ ()พนักงานมหาวิทยาลัย ()ลูกจ้างประจำ ()พนักงานราชการ ()ลูกจ้างชั่วคราว
ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
ขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง.....บาท สังกัด.....ภาควิชา

ข. ความต้องการประเภทที่พัก

- () บ้านพัก ณ ที่ตั้งเดิม () แพลต ณ ที่ตั้งเดิม
() อาคารชุดพักอาศัยหลังที่ 1 ห้องพักรวม 3 ห้องนอน 1 ห้องน้ำ 1 ห้องรับแขก มีเฟอร์นิเจอร์
() อาคารชุดพักอาศัยหลังที่ 2 ห้องครอบครัว ไม่มีเฟอร์นิเจอร์
() อาคารชุดพักอาศัยหลังที่ 3 ห้องพักเดี่ยว มีเฟอร์นิเจอร์
() อาคารชุดพักอาศัยหลังที่ 3 ห้องพักคู่ 2 ห้องนอน 1 ห้องน้ำ 1 ห้องรับแขก มีเฟอร์นิเจอร์
() อาคารชุดพักอาศัยหลังที่ 4 ห้องพักเดี่ยว มีเฟอร์นิเจอร์
() อาคารชุดพักอาศัยหลังที่ 4 ห้องพักคู่ 2 ห้องนอน 1 ห้องน้ำ 1 ห้องรับแขก มีเฟอร์นิเจอร์
() อาคารชุดพักอาศัยหลังที่ 4 ห้องครอบครัว มีเฟอร์นิเจอร์

หมายเหตุ กรุณาเรียงลำดับความต้องการลักษณะห้องพัก/ลูกจ้างชั่วคราวมีสิทธิได้รับการจัดสรรที่พักได้เฉพาะอาคารชุดพักอาศัยหลังที่ 1

ค. ข้อมูลส่วนตัวเพื่อประกอบการพิจารณา (การนับเวลาให้นับถึงวันเขียนใบสมัคร)

- 1. ข้าพเจ้าเป็นผู้ () มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามเอกสารงบประมาณมาก่อน () ยังไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
2. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี สถานภาพ () โสด () สมรส
3. วันเดือนปีที่ได้รับการบรรจุ.....อายุราชการ.....ปี
4. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขาวิชา.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....
5. ผลงานที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย
6. สมาชิกในครอบครัวที่จำเป็นต้องพักอาศัยอยู่ด้วยประจำ (ถ้ามี) จำนวน.....คน (แนบสำเนาทะเบียนบ้านประกอบ ห้องครอบครัว ห้องพักเดี่ยว)
6.1เกี่ยวข้องกับ.....เหตุจำเป็นที่ต้องพัก.....ที่ทำงาน.....
6.2เกี่ยวข้องกับ.....เหตุจำเป็นที่ต้องพัก.....ที่ทำงาน.....
6.2เกี่ยวข้องกับ.....เหตุจำเป็นที่ต้องพัก.....ที่ทำงาน.....
7. สมาชิกในครอบครัวที่ปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ถ้ามี) ได้แก่
7.1.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
7.2.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
8. ปัจจุบันอาศัยอยู่ที่ (ระบุชื่อสถานที่ และที่ตั้ง)ระยะทาง.....
ซึ่งเป็น () บ้านเช่า () บ้านคู่สมรส () บ้านบิดามารดา () บ้านญาติ () ที่พักของทางราชการ
9. เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
10.เมื่อข้าพเจ้าได้รับการจัดสรรให้เข้าพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัยแล้ว ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามข้อกำหนดของ มหาวิทยาลัยทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร) ผู้รับรอง.....(ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด)
(.....) (.....)
...../...../.....

เอกสารประกอบการสมัคร

- 1. สำเนาทะเบียนบ้าน 2. สำเนาบัตรข้าราชการ หรือพนักงาน 3. สำเนาบัตรประชาชน
4. สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส) 5. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว 2 รูป
6. สำเนาคำสั่งจ้างมหาวิทยาลัย เรื่อง การจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
7. สำเนาคำสั่งจ้างมหาวิทยาลัย เรื่อง ต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว
8. หนังสือรับรองความประพฤติ (กรณีลูกจ้างชั่วคราว)